



1. La Mobilité Multimodale et les Travaux Publics Intelligents

1.1. Structurer la mobilité à Limbourg pour tous les usagers

Il est prévu de rénover les infrastructures de communication locales en veillant à ce que tous les usagers et les riverains y trouvent leur place en toute sécurité.

Pilote : [Denis Martin](#)

1.1.1. Poursuivre la rénovation et l'aménagement des voiries communales

Il y a lieu de poursuivre les investissements dans le renouvellement et l'entretien des voiries communales de manière à rendre la mobilité plus confortable pour tous les usagers, ainsi que pour les riverains.

Plusieurs voiries sont en mauvaises état, alors que d'autres commencent à montrer des signes de fatigue. Il faudra dès lors investir intelligemment pour solutionner un maximum de points noirs.

Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Budget	7335973 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.1.1. Restauration de la voirie Goé-Hèvremont
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	La portion de voirie entre le village de Goé et celui d'Hèvremont est relativement dégradée. Il y aura lieu de procéder à sa restauration. Il s'agira d'un raclage pose et du remplacement de la conduite d'eau pour une distance de 1300m. Il faudra aussi porter une attention toute particulière à la sécurité sur cet axe.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	travaux
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022

Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	435600 €

Action	1.1.1.2. Restauration de la voirie Hèvremont-Gorennes
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	La portion de route susvisées est mal en point et nécessite une restauration. Il s'agira d'un raclage pose ainsi que du remplacement de la conduite d'eau. Il faudra aussi porter une attention toute particulière à la sécurité sur cet axe.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	travaux
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2023
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	266200 €

Action	1.1.1.3. Restauration de la traversée du village d'Hèvremont
Type	Travaux
Priorité	Elevée
Description	La traversée du village d'Hèvremont montre des signes d'usure. Un entretien s'impose avant que la dégradation ne se poursuive. Il s'agira d'un enduisage. Il faudra aussi porter une attention toute particulière à la sécurité sur cet axe, notamment concernant les trottoirs.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	conseil communal
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	50 %

Etat de santé	VERT Marché de travaux attribué, réalisation à suivre
ETP.	
Montant global	72600 €

Action	1.1.1.4. Restauration de la Voirie Villers
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Procéder à la restauration de la voirie Villers (Hoyoux) à Bilstain, laquelle marque d'importants signes d'usure. L'égouttage sera réalisé par la même occasion.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2018
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2022
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT 323.233€ de subvention PIC 2019-2021
ETP.	
Montant global	2620642.5 €

Action	1.1.1.5. Restauration de la voirie Wauters
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Les conduites d'eau et de gaz doivent être remplacées. C'est aussi le moment de restaurer l'égout pour répondre aux problèmes en cas d'importantes pluies. Enfin ce sera l'occasion de réaménager les dos d'ânes et les trottoirs en vue d'améliorer la sécurité routière sur cet axe.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	conseil communal
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	15 %

Etat de santé	VERT L'auteur de projet est désigné. 430544€ sont prévu pour la voirie, à charge en partie des impétrants et 100.000€ à charge communale. Le prix de l'égout est estimé à 277550€.
ETP.	
Montant global	708094 €

Action	1.1.1.6. Restauration de la voire Bethane
Type	Travaux
Priorité	Aucune
Description	La voirie Bethane connaît d'importants défoncements à plusieurs endroits. Cela nécessite la restauration de la voirie. Il y aura lieu de créer un nouveau coffre de voirie et de remplacer la conduite d'eau.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	266200 €

Action	1.1.1.7. Restauration de la Place Léon d'Andrimont
Type	Travaux
Priorité	Aucune
Description	Il faut achever les travaux de restauration du centre de l'entité afin de lui rendre son caractère convivial et attirant.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	conseil communal
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/06/2013
Date de fin	30/06/2019
Date d'échéance	30/06/2019
Avancement	100 %
Etat de santé	VERT Le montant couvre l'ensemble des aménagements de surface réalisés. On attend le décompte final pour précision. Une subvention de 1000000€ est acquise pour ce chantier.

ETP.	
Montant global	1300000 €

Action	1.1.1.8. Restauration de la place Saint-Georges
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	rendre à la place son lustre passé en restaurant à l'identique le domaine publique.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/06/2013
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2021
Avancement	50 %
Etat de santé	VERT Nous avons donné l'ordre de commencer le chantier. Début du chantier le 15 septembre 2019.
ETP.	
Montant global	1440000 €

Action	1.1.1.9. Rénovation des voiries Al'Trappe - Ferme Brûlée
Type	Travaux
Priorité	Aucune
Description	Restauration de la voirie avant qu'elle ne soit trop dégradée. La partie inférieure de lotissement, plus ancienne, nécessitera un raclage pose, alors que la partie haute pourrait se contenter d'un enduisage.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	104967 €

Action	1.1.1.10. Restauration de la voirie Calvaire
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Des fissures longitudinales sont apparues dans la voirie, il y aura lieu de consolider la voirie et de reboucher les fissures.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/12/2018
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	30 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	15000 €

Action	1.1.1.11. Restauration du pont Vesdray
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Suite à l'état sanitaire du pont des réparations sont à prévoir.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2016
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE Estimation définitive non encore réalisée.
ETP.	
Montant global	100000 €

Action	1.1.1.12. Restauration de la ruelle des oubliés de Bayau
Type	Administrative
Priorité	Aucune

Description	Certaines petites ruelles ont parfois tendance à être oubliées, c'est le cas de la ruelle à proximité de Bayaux qu'il y aura lieu de restaurer.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	6670 €

1.1.2. Continuer à solliciter les investissements du SPW sur les voiries régionales

La commune est traversée par deux voiries régionales, qui nécessitent aussi des investissements. La commune devra relayer les besoins et s'assurer que des actions suivront au sein du SPW.

Plusieurs investissements sont nécessaires, il faudra s'assurer que lesdits investissements soient réalisés par le SPW et que ceux-ci répondent aux besoins de la commune et de ses habitants

Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Budget	0 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.2.1. Restauration de la voirie Maisier
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre du plan infrastructure du SPW obtenir la réalisation d'aménagements qui correspondent aux attentes des limbourgeois et des limbourgeois.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2015
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2022
Avancement	51 %
Etat de santé	VERT
ETP.	

Montant global	0 €
----------------	-----

Action	1.1.2.2. Restauration de la voirie Reine Astrid
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre du plan infrastructure du SPW obtenir la réalisation d'aménagements qui correspondent aux attentes des limbourgeois et des limbourgeois.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	conseil communal
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/06/2015
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2022
Avancement	51 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.2.3. Restauration des affaissements Avenue Victor David
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Collaborer avec le SPW pour la réparation des affaissements présents avenue Victor David
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.2.4. Remplacement des feux de signalisation place Léon d'Andrimont
Type	Travaux
Priorité	Aucune
Description	Obtenir la modernisation des feux de signalisation sur la place Léon d'Andrimont actuellement d'ancienne génération.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

1.1.3. Améliorer la quiétude des riverains et des automobilistes durant les chantiers

Différentes possibilités existent pour informer au mieux les riverains d'un chantier ainsi que les usagers de la voirie. Il y aura lieu de mobiliser ces différentes possibilités pour toucher un maximum de personnes.

Trop souvent les riverains d'un chantier et les automobilistes se plaignent d'un manque d'information quant au déroulement d'un chantier ainsi que des mesures de circulation adaptées.

Pilote	Dominique Delhez
Budget	0 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.3.1. Créer un numéro vert unique pour tous les chantiers
Type	Services
Priorité	Normale
Description	Un numéro unique permettrait aux habitants de poser leurs questions diverses et variées au sujet des chantiers en cours et à venir.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/09/2020

Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.3.2. Mise sur pieds d'une Newsletter spécifique aux travaux en cours
Type	Services
Priorité	Aucune
Description	Créer une Newsletter spécifique informant les internautes de l'avancement des chantiers en cours et des mesures de circulation d'application.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	30/06/2020
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.3.3. Amplifier le contenu de la page Facebook de la commune
Type	Services
Priorité	Normale
Description	La page Facebook existe, mais doit être boostée et mieux suivie afin de délivrer du contenu régulièrement.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2021
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT

ETP.

Montant global

0 €

Action

1.1.3.4. Généraliser les toutes-boites d'information sur les chantiers

Type

Services

Priorité

Normale

Description

Continuer à informer les riverains des chantiers à cours des évolutions de ces derniers.

Divisions

collège

Division pilote

Mandataires

Dejardin Valérie Delhez Luc

Date de début

01/01/2019

Date de fin

Date d'échéance

31/12/2024

Avancement

0 %

Etat de santé

VERT

ETP.

Montant global

0 €

Action

1.1.3.5. Mobiliser le panneau électronique pour signaler des chantiers

Type

Administrative

Priorité

Normale

Description

La travaux de la nouvelle place de Dolhain ont permis d'installer un panneaux d'information électronique. Ce dernier devrait aussi être utilisé pour informer de certaines mesures de circulation dans le cadre d'un chantier.

Pilote

[Fabienne Marchal](#)

Divisions

collège

Division pilote

Mandataires

Dejardin Valérie

Date de début

01/09/2019

Date de fin

Date d'échéance

31/12/2024

Avancement

0 %

Etat de santé

VERT

ETP.

Montant global

0 €

1.1.4. Etablir un plan de jalonnement adapté pour tous les véhicules qui traversent nos villages et développer les infrastructures

Les poids lourds font partie intégrante de notre société et il n'est pas question de les exclure. Toutefois il s'agira de les orienter vers des itinéraires adaptés de manière à préserver nos villages et la sécurité au sein de ceux-ci. Il est aussi nécessaire de définir une stratégie de mobilité douce entre les villages, ainsi que de définir la place des voitures.

Pilote	Fabienne Marchal
Budget	72000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.4.1. Etablir une stratégie de mobilité dans les villages
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La route est à tout le monde, mais elle doit être partagée de manière optimale et sûre pour tous. Il y aura dès lors lieu de mettre sur pieds une stratégie de mobilité dans nos villages. Une réponse devra être apportée à la problématique des poids lourds comme à la mobilité douce.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	2000 €

Action	1.1.4.2. Création d'un trottoir entre Bilstain et Dolhain
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre du chantier de restauration du Thier de Villers, il s'agira de réaliser un trottoir sécurisé pour connecter le village de Bilstain à la gare et par conséquent à Dolhain.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc

Date de début	01/01/2017
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2019
Avancement	70 %
Etat de santé	VERT La division trottoir pour le bas du Thier de Villers a été commandée par le Collège communal dans le cadre du chantier de restauration de l'ensemble du Thier de Villers qui comprenait déjà un trottoir pour sa partie haute.
ETP.	
Montant global	15000 €

Action	1.1.4.3. Etablir un cadastre des liaisons douces et les entretenir
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Il serait opportun de recenser et de cartographier les liaisons douces existantes et à venir. Sur base dudit recensement, un programme d'entretien récurrent sera réalisé.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.4.4. Maintenir l'offre de trains sur le territoire communal
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La gare de Dolhain est un atout, mais le nombre d'arrêts par jour pourrait changer, voir se réduire. Il y a lieu de défendre les intérêts de la commune pour à tout le moins maintenir le nombre d'arrêts existants et si possible les augmenter.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie

Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT Il s'agit d'une attention de tous les instants, car régulièrement l'offre de trains est revue.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.4.5. Maintenir l'offre de bus sur le territoire communal
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	les arrêts de bus sont un atout, mais le nombre d'arrêts par jour pourrait changer, voir se réduire. Il y a lieu de défendre les intérêts de la commune pour à tout le moins maintenir le nombre d'arrêts existants et si possible les augmenter. Il sera aussi nécessaire de s'intéresser au confort des usagers, notamment en installant des abris bus.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

1.1.5. Assurer un meilleur suivi des travaux et des ouvertures de voiries

Il y aura lieu de prendre les mesures nécessaires pour davantage informer les riverains et d'assurer le suivi des obligations des impétrants.

La communication autour des ouvertures en domaine publique n'est pas suffisamment efficace et il arrive que les délais autorisés soient dépassés.

Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Budget	0 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.5.1. Contraindre l'impétrant à informer les riverains
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Lorsqu'un impétrant doit ouvrir une voirie pour une intervention il faudra le contraindre à informer les riverains de la situation en cours. A prévoir dans le nouvel organigramme des travaux.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/01/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.5.2. Contraindre les impétrants à respecter les délais de chantiers impartis
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	En réalisant un chantier, l'impétrant dispose d'un certain nombre de jours pour réaliser les travaux. Il y aura lieu presser l'entrepreneur pour que les délais soient respectés sous réserve de sanction.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.5.3. Veiller à une réparation de qualité de la voirie, du trottoir et ou de l'accotement
Type	Administrative

Priorité	Normale
Description	Il y aura lieu de s'assurer, par la mise en place d'une nouvelle procédure, que la restauration de la voirie, après intervention d'un impétrant, soit réalisée de manière adéquate dans les règles de l'art.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

1.1.6. Planifier un entretien régulier des voiries

Plusieurs entretiens doivent être mieux organisés: Nettoyage des avaloirs, nettoyage des filets d'eau, le curage des fossés, etc.

Toute une série de petits entretiens sont nécessaires au prolongement de la durée de vie des voiries. Ces entretiens permettent aussi un meilleur confort pour les usagers.

Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Budget	0 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.6.1. Planifier l'entretien des avaloirs
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Il y aura lieu d'organiser de manière plus efficace et systématique la tournée de curage des avaloirs afin d'éviter l'accumulation des alluvions rendant l'ouvrage inefficace.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT

ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.6.2. Planifier le curage des fossés
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Les fossés ont un potentiel drainant extrêmement utile en bordure de voirie. Un bon entretien est nécessaire pour conserver cet efficacité ainsi que la bonne évacuation des eaux. Il y a lieu d'organiser ce curage de manière récurrente et efficace.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.6.3. Planifier le balayage des voiries
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Il y aura lieu d'organiser de manière plus efficace et systématique la tournée de balayage des voiries afin d'éviter l'accumulation des alluvions rendant l'ouvrage inefficace.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.6.4. Planifier l'entretien de la signalisation et du marquage routier
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Certains panneaux de signalisation son abîmés ou désuet, cela nécessite un suivi régulier afin de répondre à l'usure du temps et aux évolutions législative. Un plan de contrôle et d'entretien de la signalisation sera mis sur pieds. Il en ira de même pour le marquage routier.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

1.1.7. Améliorer l'offre d'espaces de stationnement

Le stationnement pourrait être mieux organisés et par endroits l'offre pourrait être revue afin de répondre au manque de places.

A plusieurs endroits de l'entité, l'offre de stationnement n'est plus en adéquation avec les besoins, ce qui occasionne des problèmes de mobilités et des tensions entre riverains.

Pilote	Fabienne Marchal
Budget	310000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	1.1.7.1. Création d'un parking multimodal sur le site Hoeck
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Avec la nouvelle place, c'est la convivialité qui est privilégiée. Malgré un nombre respectable de places aux abords de la place, il y a lieu d'augmenter le quotas d'espace de stationnement dans le centre. Pour le confort des riverains et des visiteurs, comme des commerces du centre.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège

Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	01/01/2014
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2022
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT Le montant comprend l'acquisition du site, l'assainissement et l'aménagement. Un subside SOWAFINAL3 et un subside Province de Liège sont prévus dans le cadre dudit projet.
ETP.	
Montant global	310000 €

Action	1.1.7.2. Elaboration d'un plan de stationnement dans le centre de Dolhain
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	En collaboration avec les riverains et les commerçants il y a lieu de revoir les mesures de stationnement dans le centre de l'entité.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Schils Alain
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2023
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Il est nécessaire d'attendre la fin des importants travaux de rénovation du centre (aménagement parking Hoeck, Avenue Reine Astrid, Rue Guillaume Maisier, etc.) pour avoir un plan définitif.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.7.3. Elaborer un plan de stationnement pour la place saint-Georges et ses abords
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Suite aux travaux de restauration de la place Saint-Georges, il y aura lieu de revoir le stationnement sur la place et aux abords en concertation avec les riverains et les commerçants.

Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT La réflexion sera menée avec les riverains et les commerces de la place et de ses venelles. Il est toutefois nécessaire d'attendre la fin du chantier de restauration de la place pour mettre en œuvre toute décision à ce sujet.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	1.1.7.4. Déterminer une politique de stationnement dans les villages
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Le stationnement dans les villages devient à certains endroits problématique. Il y aura lieu de fixer un cap politique en la matière aux fins de répondre aux difficultés soulevées.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie Schils Alain
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT S'intéresser aux situation particulières à chaque village pour apporter la solution la plus opportune lorsque se posent des problèmes de stationnement.
ETP.	
Montant global	0 €

2. La sécurité sous toutes ses formes et le sentiment d'insécurité

2.1. Assurer la sécurité des Limbourgeoises et des Limbourgeois

La sécurité peut revêtir diverses formes. Il y a la sécurité policière, la sécurité incendie, la sécurité routière, la sécurité dans les manifestations, la sécurité en cas de plan d'urgence, etc. Toutes ces thématiques nécessitent des actions appropriées. A côté de la sécurité se tient également le sentiment de sécurité auquel il y a aussi lieu de répondre.

Pilote : [Denis Martin](#)

2.1.1. Maintenir la sécurité policière

Il y aura lieu de maintenir les effectifs en présence et d'augmenter encore leur présence. Il sera aussi opportun de mener des actions ciblées au regard des problématiques qui touchent l'entité.

La police et le gardien de la paix constituent des atouts essentiels du maintien de l'ordre. Ces derniers sont trop souvent cloisonnés dans des missions administratives alors qu'on a besoin d'eux sur le terrain.

Pilote	Fabienne Marchal
Budget	750 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2019

Action	2.1.1.1. Maintenir les 4,5 agents de police sur le territoire communal
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Les effectifs policiers doivent être maintenus pour assurer les missions qui s'imposent aux agents de police.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.1.2. Maintenir la présence d'un gardien de la paix
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Le rôle de prévention et de conciliation du gardien de la paix est primordial. Il peut aussi être agent constatateur des certaines infractions. Son maintien est essentiel.
Pilote	Fabienne Marchal

Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT Le salaire est actuellement à charge de la Région Wallonne.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.1.3. Mettre en place avec la zone de Police des opérations chocs
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Des opérations chocs et de sensibilisation seront menées avec la police dans 4 axes prioritaires: Déjections canines, vols dans les habitations, trafic de drogues, consommation d'alcool.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.1.4. Acquisition de nouvelles caméras mobiles
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre de la lutte contre les incivilités et les dépôts sauvages, le Collège communal entend acquérir 3 nouvelles caméras mobiles.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	

Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	750 €

2.1.2. Maintenir la qualité des services de secours

De nombreux chantiers sont lancés pour la prévention incendie dans les bâtiments publics et privés. Ces chantiers il faut les poursuivre avec la zone de secours. Zone dont il est nécessaire de suivre l'évolution stratégique.

La zone de secours est en perpétuel évolution depuis sa création. Limbourg doit avoir sa place au sein de la zone, car dans le domaine de nombreux combat sont à mener: qualité des interventions, prévention incendie dans les bâtiments publics, prévention incendie dans les bâtiments privés, etc.

Pilote	Fabienne Marchal
Budget	0 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	2.1.2.1. Maintenir la caserne de Limbourg
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Maintenir la présence de la caserne sur le territoire communal tout en réalisant son extension.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.2.2. Finaliser la mise aux normes des bâtiments communaux
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description	Terminer la mise aux normes électrique et incendie de tous les bâtiments communaux.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE Montants en cours d'estimation.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.2.3. Poursuivre l'inspection incendie des bâtiments privés
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Afin de lutter contre le bâti de mauvaise qualité, il y a lieu de vérifier la conformité aux normes incendie des logements, notamment dans le cas des immeubles comptant plusieurs logements. Il en va de la sécurité des occupants.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Les frais sont à charge du propriétaire.
ETP.	
Montant global	0 €

2.1.3. Améliorer la sécurité routière

Diverses actions vont devoir être menées pour répondre aux inquiétudes des habitants, surtout au niveau de la vitesse. Il s'agira d'aménagements à réaliser ainsi que d'action préventives et répressives.

La vitesse reste à un élément régulièrement soulevé par la population. Certaines rues sont particulièrement touchées par le phénomène en raison de leur configuration.

Pilote	Fabienne Marchal
Budget	0 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	2.1.3.1. Rafraichissement du marquage routier sur la commune
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La sécurité routière passe aussi par un marquage au sol de bonne qualité et bien entretenu.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	ORANGE Réflexion en cours pour l'achat d'une nouvelle machine on la passation du marché public pour la réalisation des marquages.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.3.2. Entreprendre les démarches pour un radar répressif
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Le radar répressif permettrait de lutter contre la vitesse.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	2.1.3.3. Placement de dispositifs ralentisseurs
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Pour chaque restauration de voirie, envisager l'installation de dispositifs ralentisseurs.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Ces dispositifs seront intégrés dans les chantiers de restauration des voiries, il en va de même pour le coût.
ETP.	
Montant global	0 €

3. La Convivialité et le Bien-Être Social

3.1. Utiliser la convivialité comme vecteur d'intégration et de bien-être social

En offrant des instants de convivialité à ses habitants dans divers lieux de rencontre, nous souhaitons développer le bien être des citoyens au sein de leur environnement de vie. Nous voulons aussi rapprocher les habitants en favorisant la cohésion et les liens sociaux.

Pilote : [Denis Martin](#)

3.1.1. Soutenir les sociétés locales

Il faut soutenir les sociétés locales afin de leur permettre de poursuivre leurs activités dans de bonnes conditions.

Les sociétés locales font vibrer notre commune tout au long de l'année. Toutefois, il devient difficile de trouver des bénévoles et les obligations ne cessent d'augmenter.

Pilote	Fabienne Marchal
Budget	1000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	3.1.1.1. Organisation de réunions à destination des bénévoles
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	L'organisation de manifestations par les sociétés locales peut s'avérer relever du parcours du combattant. La commune peut aider à mieux aborder les difficultés en guise de soutien aux organisateurs. Des séances d'information à ce sujet seront organisées à destination des sociétés locales et de leurs bénévoles. Une réunion sera organisée tous les 2 ans.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Soupart Jacques
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	3.1.1.2. Harmoniser le système de subventions aux sociétés locales
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	revoir les différentes aides aux sociétés locales pour les uniformiser sur base d'éléments objectifs.
Pilote	Lionel Dechesne
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Schils Alain Soupart Jacques
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT La neutralité budgétaire sera nécessaire dans la réalisation de cette action.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	3.1.1.3. Faire un listing de nos artistes et sociétés et organiser des manifestations visant à les mettre en valeur
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Davantage mettre en valeur la visibilité de nos artistes et sportifs locaux ainsi que nos sociétés à l'occasion de diverses manifestations organisées par la commune
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	1000 €

3.1.2. Favoriser l'intégration et la convivialité

L'administration communal doit servir de liant entre les individus. Elle doit utiliser sa position centrale pour créer les conditions du rapprochement des individus afin de permettre de créer du lien.

Dans une société toujours plus individualiste, il nous manque d'instant de convivialité où on rencontre son voisin ou encore des inconnus qui nous ressemblent bien plus qu'on ne l'aurait imaginé.

Pilote	Denis Martin
Budget	86300 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	3.1.2.1. Distribution de Welcome Packs à destination des nouveaux arrivants
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Afin de permettre aux nouveaux habitants de trouver leurs repères et s'intégrer au sein de la commune, un pack de bienvenue offrant toutes les informations utiles, etc.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie

Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	2500 €

Action	3.1.2.2. Dans le cadre du PCDR - Mise en place d'un budget participatif
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Afin d'impliquer la population dans les décisions de la commune et de créer du lien, un budget participatif sera débloqué à la libre affectation des habitants, au bénéfice de l'intérêt général.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2022
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Le budget sera de min 5000€/an à partir de 2022.
ETP.	
Montant global	5000 €

Action	3.1.2.3. Faire approuver un programme de développement rural
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	L'opération de développement rural va permettre d'améliorer la vie en milieu rural, au bénéfice de ses habitants.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2018
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %

Etat de santé	VERT Il s'agit du coût du bureau d'étude.
ETP.	
Montant global	70000 €

Action	3.1.2.4. Redynamiser le jumelage
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Le jumelage crée du lien entre les pays. Depuis de nombreuses années le jumelage perdure. Il est temps de le redynamiser afin d'augmenter les participants.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2019
Avancement	100 %
Etat de santé	VERT Pas de modification de l'article budgétaire actuel.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	3.1.2.5. Maintenir la fréquentation de la Maison Intergénérationnelle
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La maison intergénérationnelle crée aussi du lien entre les individus. Les activités qui y sont organisées doivent être amplifiées pour continuer de répondre aux attentes du public.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	

Montant global	0 €
----------------	-----

Action	3.1.2.6. Organiser une grande journée du sport
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Comme ce fut déjà le cas, une grande journée du sport sera organisée à destination des familles.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Réalisation de la journée une année sur deux, pour un montant de 2000€ par manifestation.
ETP.	
Montant global	2000 €

Action	3.1.2.7. Former la population aux premiers secours
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Sur base de l'expérience pilote sur les membres du personnel communal, l'organisation de pareille formation crée du lien entre les individus qui y participent et permet d'informer un maximum de personnes des premiers gestes qui peuvent sauver une vie.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT 800€ coût de la formation pour 15 personnes. Le nombre de personnes intéressées définiront les coûts. Pour l'instant une formation par année est prévue.
ETP.	

Montant global	800 €
----------------	-------

Action	3.1.2.8. Permanence sociale à l'administration communale
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Partant du constat que certaines personnes n'osent pas se rendre au CPAS ou ne répondent pas aux critères pour être aidé, une assistante sociale du CPAS organisera une permanence à l'administration communale pour recevoir ces personnes ne sachant pas toujours à qui s'adresser.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	3.1.2.9. Organiser des visites des aînés
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Créer un groupe de bénévoles chargés de rendre visite aux aînés isolés qui le désirent, afin de maintenir un contact social et créer du lien entre les générations.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	3.1.2.10. Poursuivre la politique de lutte contre les logements insalubres
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Le bien-être des habitants passe aussi par un logement de qualité, raison pour laquelle tout sera mis en œuvre afin de garantir à chacun de se loger dans des lieux décents. Les enquêtes de salubrité se poursuivront.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	3.1.2.11. Projet Cinéma au Kursaal
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Développer des soirées cinéma au Kursaal et rendre le cinéma accessible à tous.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	20 %
Etat de santé	VERT L'objectif est d'équilibrer les dépenses avec les recettes des soirées cinéma organisées.
ETP.	
Montant global	0 €

4. Le Service Aux Citoyens

4.1. Offrir un service 5 étoiles aux Citoyens

L'administration communale est située au plus bas des échelons de l'Etat et directement en contact avec les citoyens et est souvent le premier organisme vers qui l'on se tourne en cas de besoin, quel qu'il soit. Il y a lieu de jouer ce rôle au mieux en multipliant les initiatives visant à répondre aux besoins des citoyens en termes de services.

Pilote : [Denis Martin](#)

4.1.1. Offrir aux habitants des infrastructures publiques de qualité

La commune doit investir dans les bâtiments publiques, afin de montrer l'exemple et encourager les propriétaires privés à faire de même avec leurs biens. De surcroit, la qualité des bâtiments public doit permettre d'accueillir tous les citoyens de la commune dans des conditions optimales.

Les autorités publiques doivent servir de modèle et impulser de nouvelles dynamiques vers le privé. La qualité des infrastructures doivent encore s'améliorer et répondre aux inquiétudes du 21ème siècle.

Pilote	Denis Martin
Budget	6265986 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	4.1.1.1. Construction d'un nouveau bâtiment administratif
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	les locaux de l'administration communale, de l'administration du CPAS et de la police locale ne répondent pas aux attentes du 21e siècle en termes de consommation énergétique d'accessibilité et de convivialité. Un nouveau bâtiment administratif regroupant les 3 services sera construit sur le site Hoeck.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	4000000 €

Action	4.1.1.2. Rénovation de l'école de Goé - Partie front de voirie
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre du PPT, procéder à la restauration de l'école de Goé, dans la sa partie avant en redessinant les espaces afin de répondre aux besoins de l'école, tout en améliorant la performance énergétique des bâtiments.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2021
Date de fin	31/12/2023
Date d'échéance	
Avancement	5 %
Etat de santé	VERT Dossier introduit et éligible. Subvention à 87%.
ETP.	
Montant global	435829 €

Action	4.1.1.3. Revoir la ventilation, l'isolation et la couverture de l'école de Limbourg
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre de l'appel à projets UREBA, revoir la ventilation, l'isolation et la couverture du bâtiment principal de l'école de Limbourg
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	5 %
Etat de santé	VERT Dossier UREBA élaboré avec RENOWATT. Financement à min. 75%
ETP.	
Montant global	124560 €

Action	4.1.1.4. Rénovation complète de l'ARVO
---------------	--

Type	Travaux
Priorité	Aucune
Description	Dans l'impulsion déjà initiée à l'ARVO, le bâtiment sera complètement revu et rénové pour y permettre notamment l'accessibilité aux PMR.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Soupart Jacques
Date de début	01/01/2017
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT Dossier Financée par le CGT et le FEADER. Le montant définitif du projet n'est pas encore arrêté, car le projet définitif n'est pas encore connu c'est en discussion avec le Patrimoine.
ETP.	
Montant global	400000 €

Action	4.1.1.5. Soutenir l'extension de la Résidence Léon d'Andrimont
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Limbourg est premier actionnaire de l'intercommunale et entend peser de tout son poids pour que l'extension puisse avoir lieu. Le projet consiste en la création de 42 résidences services sur le site de la rue Joseph Wauters.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie Soupart Jacques
Date de début	01/01/2016
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	25 %
Etat de santé	VERT Financement à charge de l'intercommunale.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.1.6. Entretien des cimetières
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description	Mettre en place un entretien des cimetières respectant les normes actuelles afin d'offrir un visiteur un lieu de recueillement paisible. Il y aura lieu de planifier les exhumations, d'entretenir au mieux et de passer aux cimetières verts.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Montant annuel de 20.000€ pour la réalisation des exhumations.
ETP.	
Montant global	20000 €

Action	4.1.1.7. Rénovation et extension des installations de la plaine de jeux
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Initié depuis plusieurs années, il faudra faire aboutir le dossier de remise en ordre et d'extension des installations de la plaine de jeux dans le cadre d'une subvention infrasport.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie Soupart Jacques
Date de début	01/01/2014
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	35 %
Etat de santé	VERT Finalisation du dossier avant dépôt pour subvention.
ETP.	
Montant global	857000 €

Action	4.1.1.8. Extension de la caserne d'incendie
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Pour mieux servir la population, il faut du personnel bien formé. Pour se former, il faut des locaux. En collaboration avec la zone de

	secours, la caserne de Limbourg sera agrandie pour créer de salles de cours à destination des pompiers.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2015
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	50 %
Etat de santé	VERT Financement par la Zone de secours via une augmentation du loyer.
ETP.	
Montant global	262323 €

Action	4.1.1.9. Restauration du clocher de Hèvremont
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Finaliser la restauration de la Chapelle de Hèvremont en restaurant le clocher. Suivra la mise en peinture de l'intérieur en collaboration avec l'Institut saint Joseph et la fabrique d'Eglise.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc Soupart Jacques
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	30 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	50000 €

Action	4.1.1.10. Remplacement des luminaires du centre sportif
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Le remplacement des luminaires est devenu nécessaire suite à la fin de production des ampoules prévues pour ceux existants. De surcroit, des économies d'énergie sont à prévoir suite au changement.
Pilote	Philippe Sauveur

Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen
Date de début	01/01/2017
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2019
Avancement	50 %
Etat de santé	VERT Subvention UREBA et participation de l'ASBL Centre sportif.
ETP.	
Montant global	75274 €

Action	4.1.1.11. Rénovation de la maison cadiat
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Entreprandre des travaux de rénovation dans les deux appartements de chez CADIAT.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	5 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	40000 €

4.1.2. Etre présent pour répondre aux besoins des habitants tout au long de leur vie

A travers plusieurs actions la commune entend renforcer l'offre de service de la naissance jusqu'après la mort.

Au delà des missions légales, la commune peut rendre de nombreux services à ses citoyens, services devant répondre à leurs attentes.

Pilote	Denis Martin
Budget	1000 €
Priorité	Normale

Date d'échéance

31/12/2024

Action	4.1.2.1. Développer des brochures explicatives
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Les démarches administratives peuvent s'avérer compliquées surtout pour les novices. La mise à disposition de brochures explicatives vulgarisant les textes législatifs permettrait de rendre l'administration accessible à tous.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/06/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/04/2020
Avancement	10 %
Etat de santé	VERT Décision de principe prise par le Collège, brochure en cours de réalisation.
ETP.	
Montant global	1000 €

Action	4.1.2.2. Synergiser le CCV, la Bibliothèque, le service jeunesse et le privé dans les services offerts
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Pour permettre une offre culturelle efficace, il y a lieu de travailler à réaliser des synergies entre les différents acteurs afin de limiter les couts et les doublons.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	10 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.3. La culture pour tous avec les articles 27
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Démocratiser l'accès à la culture en utilisant le mécanisme des articles 27 afin de permettre aux moins nantis de participer à la vie culturelle.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2022
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2023
Avancement	0 %
Etat de santé	ORANGE
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.4. Maintenir les activités de la bibliothèque, de la ludothèque et du conservatoire
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Maintenir la qualité du service proposé à la bibliothèque, de la ludothèque, ainsi que du conservatoire.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Visé l'optimum qualité de service et acceptabilité des coûts.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.5. Préparer les repas scolaires avec des produits locaux et bio
---------------	---

Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Actuellement, seule l'école de Goé prépare ses repas elle-même. Il s'agira de généraliser cette situation aux 3 écoles et de favoriser les produits locaux et de saison dans l'élaboration desdits repas.
Pilote	Karina Modave
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT L'objectif de la neutralité budgétaire par rapport à la situation actuelle est visé.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.6. Intensifier l'apprentissage de l'Allemand à l'école
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La maîtrise des langues étrangères représente un atout non négligeable que nous voulons essayer d'offrir à nos élèves en intensifiant l'apprentissage de l'allemand à l'école. Un échange sera organisé avec des élèves allemands et des stages de langue seront organisés.
Pilote	Karina Modave
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.7. Maintenir l'offre d'activités et de stages pour les jeunes
Type	Administrative

Priorité	Normale
Description	La qualité de l'encadrement de nos jeunes en dehors des heures scolaires est reconnue à Limbourg. Nous entendons maintenir l'importance de cet encadrement ainsi que la qualité de ce dernier tout au long de la législature.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.8. Revoir les horaires des garderies et de la crèche communale
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Il faut analyser objectivement les attentes des parents au regard des possibilités financières de la commune afin de fixer les nouveaux horaires.
Pilote	Emmanuelle Hausoul
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	Sur base d'une analyse des besoins et d'un rapport coût/bénéfice. La neutralité budgétaire est visée.
Montant global	0 €

Action	4.1.2.9. Soutien aux accueillantes agréés
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description

Soutenir l'installation de nouvelles accueillantes agréées sur le territoire communal en étant à leur disposition pour les aider dans leurs démarches et en organisant des réunions d'information à ce sujet. Un listing de leurs besoins sera aussi établis afin d'envisager les actions nécessaires.

Pilote

[Emmanuelle Hausoul](#)

Divisions

collège

Division pilote**Mandataires**

Soupart Jacques

Date de début**Date de fin****Date d'échéance****Avancement**

0 %

Etat de santé

VERT

ETP.**Montant global**

0 €

Action

4.1.2.10. Envisager la mise en application du nouveau décret sur les crèches

Type

Administrative

Priorité

Normale

Description

Réfléchir à adapter la structure d'accueil afin de répondre aux nouvelles impositions du décret qui entre en application au 1er janvier 2020.

Pilote

[Nathalie Lecloux](#)

Divisions

collège

Division pilote**Mandataires**

Soupart Jacques

Date de début

01/09/2019

Date de fin**Date d'échéance**

31/12/2020

Avancement

0 %

Etat de santé

VERT

ETP.**Montant global**

0 €

Action

4.1.2.11. Création d'un commission communal des agriculteurs

Type

Administrative

Priorité

Aucune

Description

Dans une commune semi-rurale, l'agriculture a son importance et doit être écoutée. Il y aura lieu de développer une commission composée

	d'habitants dont le métier est en lien avec le monde agricole sous toutes ses formes. Cette commission sera une force de proposition pour les autorités communale et un organe d'avis pour les décisions communales ayant un impact sur le monde agricole.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Schils Alain
Date de début	01/01/2022
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.2.12. Développer un enseignement thématisé
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Mise en place d'années thématiques dans l'enseignement communal. Chaque année scolaire se verrait attribuer une thématique qui serait le fil conducteur de la période. Métiers techniques, développement durable, critique des médias, culture seront les thèmes de la législature.
Pilote	Karina Modave
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen
Date de début	01/09/2020
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2025
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

4.1.3. Faire de Limbourg une SmartCity répondant aux besoins de ses habitants

La technologie peut apporter des solutions aux difficultés rencontrées par les municipalités et ses habitants. Une smart city c'est un cité qui sait capter le meilleure des dernières évolutions pour faire progresser l'intérêt général.

Le monde évolue et les technologies aussi. Limbourg doit avoir conscience des évolutions et transposer les éléments positifs apportés par le progrès.

Pilote	Denis Martin
Budget	74895 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	4.1.3.1. Installation d'un réseau Wifi sur la place Léon d'Andrimont
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre de l'appel à projets Européen, installer le wifi public et gratuit sur la place Léon d'Andrimont.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/09/2018
Date de fin	30/06/2020
Date d'échéance	
Avancement	20 %
Etat de santé	VERT En attente de devis supplémentaires.
ETP.	
Montant global	15000 €

Action	4.1.3.2. Mise en place du projet SMART Road
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre de l'appel à projets "territoire intelligent", répondre aux problématiques de vitesse et de poids lourds en mobilisant les nouvelles technologies.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/03/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2021
Avancement	10 %
Etat de santé	VERT subventionné à 50%

ETP.	
Montant global	59895 €

Action	4.1.3.3. Gestion intelligente des batiments publics
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	organiser une gestion intelligente des systèmes de chauffage dans les bâtiments publics de manières à limiter les consommations au stricte nécessaire. Régulation du système de chauffage à l'école de Limbourg, remplacement de l'éclairage.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.3.4. Mise en place d'un guichet en ligne pour commande de documents administratifs
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	L'administration 2.0 doit permettre la délivrance de documents en ligne avec un accès sécurisé par carte d'identité.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.3.5. Développer le tourisme numérique
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Une partie des touristes souhaitent être connectée lorsqu'ils sont en visite. Il serait nécessaire d'améliorer les plates formes de communication en ligne concernant le tourisme à Limbourg.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.3.6. Organisation de sondages
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Quand la situation le nécessite, il serait opportun de sonder la population, par internet ou via l'Infor Limbourg.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	4.1.3.7. Mettre en place une boîte mail à idées
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description	Mettre en place une boîte mail à idées. Idées@ville-limbourg.be l'objectif sera d'être ouvert à toutes les suggestions de nos administrés.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

5. Le Développement Durable, l'Environnement et la Propreté Publique

5.1. Transformer Limbourg en commune durable, respectueuse de l'environnement

L'Environnement devient aujourd'hui une priorité à Limbourg. Nous allons travailler à limiter les consommations énergétiques des bâtiments communaux tout en investissant dans le renouvelable. Les citoyens seront aussi sensibilisés et encouragés à embrayer dans cette optique de développement durable.

Pilote : [Denis Martin](#)

5.1.1. Développer une véritable politique de transition écologique

Le développement durable passera par la diminution des consommation des ménages et des administrations, la production d'énergie renouvelable ou encore le changement de certains comportements.

Le 21e siècle doit être le siècle du développement durable et donc de la transition écologique. La commune possède des leviers qu'elle doit actionner pour entamer cette transition.

Budget	153621 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	5.1.1.1. Augmenter les performances énergétiques des bâtiments communaux
Type	Administrative

Priorité	Normale
Description	Pour le climat et pour les finances communales, il nous faut maitriser les consommations nos bâtiments. Lancement du programme POLLEC 3, remplacement de l'éclairage du centre sportif, isolation de l'école de Goé et de Limbourg, Collaboration avec RENOWATT et nouvelle administration communale.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	5.1.1.2. Améliorer la preformance énergétique de l'éclairage publique
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Avec ORES, procéder au remplacement de moitié de l'éclairage publique d'ici fin 2024, transition vers l'éclairage LED.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	L'investissement devrait être compensé par les économies d'énergie réalisées. Le montant de l'investissement n'est pas encore connu.
Montant global	0 €

Action	5.1.1.3. Augmenter la part d'énergie renouvelable
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description	Installer une turbine hydroélectrique dans la Vesdre afin de produire partiellement l'électricité nécessaire à la consommation énergétique des bâtiments publics.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	5 %
Etat de santé	VERT Dossier en cours de discussion avec les différents départements concernés par la demande d'autorisation.
ETP.	
Montant global	153621 €

5.1.2. Organiser et garantir la propreté ainsi que la salubrité publique

En même temps qu'on réalise d'importants travaux d'infrastructures, il y a lieu d'organiser l'entretien de toutes les infrastructures existantes pour offrir un cadre de vie

Certaines infrastructures existantes ne sont pas suffisamment entretenues.

Budget	17911 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	5.1.2.1. Poursuivre la politique d'égouttage
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	L'assainissement des eaux a toute son importance. Nous entendons poursuivre les investissements dans l'égouttage. Le Thier de Villers, la Bergerie, la Place Saint Georges, Villers et la rue Wauters sont au programme dans les 5 ans à venir.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	25 %

Etat de santé	VERT Les chantiers sont à charge de la SPGE avec pour remboursement partiel de la commune en 20ième. Attention montants déjà insérés dans les montants des projets individualisés repris dans les fiches.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	5.1.2.2. Poursuivre la politique de restauration du réseau d'eau
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La conduite d'eau sera remplacée sur la place saint Georges, dans le Thier de Villers et rue de la Bergerie. Les compteurs d'eau seront remplacés au rythmes de min 100 par an.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT 36€ est le prix d'un compteur, il faut aussi compter un montant de 30€/h pour la main d'œuvre.
ETP.	
Montant global	36 €

Action	5.1.2.3. Planifier l'entretien des étangs et des cours d'eau
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Les cours d'eau et les étangs doivent être suffisamment entretenus afin de pouvoir supporter les fortes pluies de plus en plus fréquentes. Il y a lieu d'organiser les choses pour éviter des situations problématiques suite à un défaut d'entretien.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2021
Avancement	0 %

Etat de santé	VERT Un entretien est déjà réalisé mais de manière ponctuelle.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	5.1.2.4. Mettre sur pieds un plan de fleurissement de la commune
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Le fleurissement de la commune pourrait être amélioré avec d'autres choix de fleurs. Les fleurs pourraient aussi être mieux réparties sur le territoire communal.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	30/06/2020
Date de fin	
Date d'échéance	01/05/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	5.1.2.5. Gestion des équipes par cantonnement
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Revoir l'organisation du service des travaux pour d'avantage responsabiliser les ouvriers. Il serait opportun d'intégrer le principe du cantonnier, à savoir désigner un ou plusieurs ouvrier(s) responsable(s) de l'entretien de chaque village ou quartier.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	30/06/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Dans le cadre du nouvel organigramme intégrer cette nouvelle méthode.

ETP.	
Montant global	0 €

Action	5.1.2.6. Installation de poubelles à tri
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Procéder à l'installation de 10 poubelles à tri en phase test.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	20 %
Etat de santé	VERT Subvention à 60% notifiée par le Ministre Di Antonio.
ETP.	
Montant global	17061 €

Action	5.1.2.7. Panneau de sensibilisation aux incivilités
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Mettre au point des panneaux de sensibilisation aux incivilités.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	750 €

Action	5.1.2.8. Reproduire le projet FURLAN
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description	reproduire une action déjà menée dans d'autres communes, à savoir, placer un drapeau au lieu de chaque crotte de chien trouvées à terre afin de sensibiliser le public à la problématique.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	100 €

6. L'Information aux Citoyens

6.1. Faire des Limbourgeoises et des Limbourgeois des citoyens bien informés

Dans une société de l'information, où beaucoup de fausses informations circulent, il y a lieu de communiquer au mieux avec les citoyens afin de leur délivrer une information, par divers canaux, la plus exacte qu'il soit possible.

Pilote : [Denis Martin](#)

6.1.1. Informer en mobilisant les canaux classiques

Il y a lieu de pouvoir toucher cette partie de la population (qui n'a pas internet) en intensifiant l'utilisation des méthodes de communication classique et en veillant à multiplier les informations aux citoyens.

Tous les habitants ne sont pas encore connectés à internet, il y a toutefois lieu de pouvoir toucher cette partie de la population.

Pilote	Dominique Delhez
Budget	2500 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	6.1.1.1. Restaurer et placer des panneaux informatifs
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Dans chaque village prévoir un panneau d'affichage clairement identifié à destination des informations communales.
Pilote	Philippe Sauveur

Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	31/07/2019
Date d'échéance	30/09/2019
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Réalisation dans le cadre du projet été Solidaire.
ETP.	
Montant global	2500 €

Action	6.1.1.2. Organiser des conférences informatives
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Au rythme de 3 séances par an, organiser des informations ouvertes à tous pour des sujets qui nous concernent tous.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE
ETP.	
Montant global	0 €

Action	6.1.1.3. Poursuivre les permanences de la Bourgmestre
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Poursuivre les permanences de la Bourgmestre.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024

Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE
ETP.	
Montant global	0 €

Action	6.1.1.4. Désigner une personne de référence pour orienter les limbourgeois
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	C'est un fait, tout le monde se tourne vers la commune, même pour ce qui ne concerne pas la commune. Désigner une personne responsable de l'accueil permettrait d'aiguiller les visiteurs de la manière la plus adéquate qu'il soit.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/07/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT A prévoir avec le personnel en place où à venir.
ETP.	
Montant global	0 €

6.1.2. Développer les nouvelles technologies de l'information

La commune doit développer la communication sur les réseaux sociaux de manière professionnelle et organisée.

Les nouveaux réseaux de communication existent et captent de plus en plus d'utilisateurs. La commune doit prendre sa place sur ces réseaux.

Pilote	Dominique Delhez
Budget	7000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	6.1.2.1. Revoir la lisibilité et l'efficacité du site internet
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description

Le site internet a bien évolué en 5 ans, mais il doit poursuivre son évolution pour répondre aux attentes de internautes. Il doit être mieux alimenté et repensé. Un guichet en ligne doit aussi être accessible depuis le site internet.

Pilote

[Dominique Delhez](#)

Divisions

collège

Division pilote

Mandataires

Dejardin Valérie

Date de début

Date de fin

Date d'échéance

Avancement

0 %

Etat de santé

ROUGE

ETP.

Montant global

5000 €

Action

6.1.2.2. Développer la présence de Limbourg sur les réseaux sociaux

Type

Administrative

Priorité

Normale

Description

La page Facebook c'est une bonne chose mais ce n'est pas suffisant. Il faut davantage l'alimenter et rejoindre d'autres réseaux sociaux.

Pilote

[Dominique Delhez](#)

Divisions

collège

Division pilote

Mandataires

Dejardin Valérie

Date de début

01/01/2019

Date de fin

Date d'échéance

30/06/2020

Avancement

0 %

Etat de santé

ROUGE

ETP.

Montant global

0 €

Action

6.1.2.3. Développer une plate-forme participative

Type

Administrative

Priorité

Normale

Description

Développer un plate-forme où les limbourgeois pourraient s'exprimer sur les dossiers en cours avant l'élaboration du projet définitif, une sorte de démocratie participative en ligne.

Pilote

[Dominique Delhez](#)

Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Montant annuel estimé pour la plateforme web.
ETP.	
Montant global	2000 €

7. La prospérité de la Ville et de ses habitants

7.1. Inscrire Limbourg sur la voie de la prospérité

Nous voulons jeter des bases solides au développement économique de la Ville de Limbourg moteur de la prospérité des finances locales et de ses habitants.

Pilote : [Denis Martin](#)

7.1.1. Développer les infrastructures nécessaires au développement économique

Développer les infrastructures permettant de créer une rampe de lancement pour la relance socio-économique de la commune.

Le développement économique nécessite les infrastructures répondant aux besoins et aux attentes des investisseurs et des entrepreneurs.

Pilote	Denis Martin
Budget	55000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	7.1.1.1. Mettre en oeuvre la rénovation urbaine du centre de Dolhain
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Pour encourager l'investissement privé, les pouvoirs publics doivent montrer l'exemple. C'est ce qui a été fait avec la place Léon d'Andrimont. Il y a lieu de poursuivre cette dynamique en poursuivant la rénovation du centre de Dolhain.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège

Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.1.2. Limbourg-Gileppe-Dolhain : Le triangle d'or
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Créer un lien entre Limbourg - La Gileppe - Dolhain de manière à développer l'économie liée au tourisme. Il s'agirait notamment d'une liaison douce ainsi que des programmations d'activités concernées pour définir une offre journalière complémentaire.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.1.3. Etudier la possibilité de réaliser une zone d'artisanat locale
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Les petits indépendants locaux se sentent à l'étroit dans leurs installations et doivent trouver de nouveaux locaux pour développer leur entreprise. Souvent, ils doivent quitter la commune à contre cœur, faute d'espace disponible sur le territoire communal. Nous entendons travailler à la création d'une zone artisanale dédiée à cet effet.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	

Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.1.4. Finaliser la liaison Garnstock
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	initié en 2014, le projet de liaison Garnstock doit à présent être réalisé et ainsi permettre une meilleure circulation des poids lourds, point positif pour l'économie locale.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	55000 €

7.1.2. Devenir un appui pour les investisseurs et l'emploi

Il y a lieu pour les autorités communales de répondre présent pour les entrepreneurs afin de les accompagner au mieux dans leur contribution au développement économique de la commune. Il faut être présent pour essayer de répondre à leurs besoins spécifiques.

L'investissement privé nécessite certaines procédures administratives qui ne sont pas toujours aisées et freinent le développement économique.

Budget	3000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	7.1.2.1. Mobiliser davantage l'ALE pour booster l'emploi
---------------	--

Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La commune peut servir de connecteur entre les entreprises en pénurie d'emploi et les demandeurs d'emplois résidant sur notre territoire. Le service aura pour mission de rapprocher les acteurs.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.2.2. Développer un accueil personnalisé pour les investisseurs
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Les premiers contacts avec les investisseurs potentiels sont les plus importants pour créer un lien de confiance à entretenir par la suite. Dès lors une procédure sera mise en place pour recevoir dans de bonnes conditions les personnes intéressées d'investir sur le territoire communal. Un accompagnement particulier sera mis sur pieds.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.2.3. Organiser des formations d'Allemand
Type	Administrative
Priorité	Normale

Description	A proximité de la Communauté Germanophone qui flirte avec le plein emploi, la maîtrise de l'allemand est un atout pour les demandeurs d'emplois limbourgeois. Dans le cadre du PCS, en collaboration avec le PCS, organiser des cours d'allemand.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie
Date de début	01/01/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Financement par le budget PCS classique.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.2.4. Redynamiser le marché local
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	profiter de la fin des travaux de restauration de la place Léon d'Andrimont et du retour du marché à son emplacement historique pour redynamiser le marché avec un nouveau règlement, de nouveaux tarifs et de nouveaux maraîchers.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Soupart Jacques
Date de début	01/04/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2019
Avancement	35 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.2.5. Consommer local
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Dans le respect des procédures légales, acheter des produits locaux nécessaires au fonctionnement des différents services communaux,

	ainsi qu'à l'occasion des manifestations organisées par la commune. Un marché des produits locaux sera aussi organisés, pour mettre en valeur lesdits produits. Enfin, les élèves seront sensibilisé à l'importance des produits locaux.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	2000 €

Action	7.1.2.6. Organiser des formations au permis de conduire
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre du PCS et du travail d'insertion, organiser des formations au permis de conduire, car il s'agit d'un atout pour les demandeurs d'emplois.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie
Date de début	01/06/2021
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	7.1.2.7. Mise en place d'un listing des entreprises et des commerces
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Si on veut encourager l'activité locale, il est important de créer du lien. Le premier lien étant que le consommateur connaisse l'existence du commerce à proximité et ce qu'il propose.

Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	1000 €

8. Le service public de proximité

8.1. Offrir un service public de proximité à haute valeur ajoutée

L'administration communale est le niveau de pouvoir le plus proche des citoyens, qui ne savent parfois pas vers qui d'autre se tourner. La proximité d'un service public avec ses habitants doit contribuer à maintenir voir améliorer le niveau de bien être de la population. Pour y parvenir, il est nécessaire que l'administration s'adapte pour répondre aux besoins des habitants ainsi qu'aux évolutions de la société.

Pilote : [Denis Martin](#)

8.1.1. La gestion des ressources humaines

Un service public de qualité, c'est d'abord et avant tout un personnel dévoué à la tâche et épanoui dans son travail. Il y aura lieu d'organiser au mieux les ressources humaines en présence et à venir afin de répondre à cet ambitieux objectif.

Des départs à la pension sont à prévoir ainsi que des changements de législation, le tout dans un contexte budgétaire serré. Il y aura lieu de tenir compte de toutes ces réalités afin d'essayer de répondre, à travers la nouvelle organisation, aux différentes problématiques.

Pilote	Denis Martin
Budget	65000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	8.1.1.1. Engager un Directeur Financier Local
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La gestion des cordons de la bourse doit être méticuleuse et au cent près, raison pour laquelle il faut regorger d'inventivité pour permettre à la commune de réaliser des économies et de se créer des nouvelles

	recettes tout en impactant de façon limitée les citoyens. Une personne à temps plein est nécessaire pour y parvenir.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Schils Alain
Date de début	03/12/2018
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2020
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT Montant similaire au montant actuel. Appel lancé début juin.
ETP.	
Montant global	0 €

Action	8.1.1.2. Désignation d'un responsable communication
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Le collège communal entend améliorer la communication de la Commune sur tous les supports, c'est donc une gestion professionnelle dont il est nécessaire par une personne formée à cet effet.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	31/12/2020
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Montant en cas d'engagement
ETP.	
Montant global	25000 €

Action	8.1.1.3. Engagement d'un Conseiller en Environnement
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Afin de répondre aux défis climatiques et aux évolutions de la société en matières environnementales, il est nécessaire de s'attacher les services d'une personnes compétente en la matière susceptible

	d'impulser et de mettre en œuvre une véritable gestion environnementale de la commune.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	20/08/2019
Date d'échéance	01/09/2019
Avancement	100 %
Etat de santé	VERT L'agent a commencé le 20 août 2019
ETP.	
Montant global	40000 €

Action	8.1.1.4. Revoir l'organigramme de l'administration
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Nouveaux agents, réduction du temps de travail, réforme de certaines législations, de nombreux changements sont en cours depuis plusieurs mois au niveau de agents en présence. il y a donc lieu d'ajuster l'organigramme existant en tenant compte des améliorations encore à réaliser.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2020
Avancement	30 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	8.1.1.5. Revoir le fonctionnement du service des travaux
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Il y aura lieu de faire respecter les règlements en vigueur, de limiter le temps perdu dans les trajets et les pauses. La volonté est de maximiser le temps de travail des ouvriers communaux. Le respect du

	matériel, des véhicules fera aussi l'objet d'une attention toute particulière. L'objectif est de rendre le service efficace et efficient, dans un climat de travail serein. Pour y parvenir de nombreuses procédures devront être revues.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2021
Avancement	10 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	8.1.1.6. Revoir l'organigramme du service des travaux
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Départs à la pensions, nouveaux objectifs, nouvelles priorités, tous ces éléments influencent le fonctionnement du service et nécessitent un ajustement de l'organigramme du service des travaux.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2020
Avancement	30 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

8.1.2. La gestion des ressources technologiques

Au 21e siècle, la technologie est partie, y compris dans le fonctionnement du service public. Certains outils permettent d'améliorer la qualité des services rendus, pour autant que ces technologies ne nuisent pas aux contacts humains.

La quantité de documents et de dossiers à traiter alourdit le fonctionnement de l'administration, ce qui multiplie les risques d'erreurs et d'oublis. Des outils informatiques pourraient aider à mieux organiser les choses et ainsi éviter que certaines informations ne se perdent.

Pilote	Denis Martin
Budget	56000 €
Priorité	Normale
Date d'échéance	31/12/2024

Action	8.1.2.1. Informatiser la gestion du courrier
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Le courrier entrant et sortant est actuellement dispatché et classé manuellement de sorte qu'il n'est pas toujours évident de retrouver à qui le courrier a été confié. Une gestion informatisée du courrier, permettant de constituer un dossier scanné et de ne jamais oublier à qui a été confié le document original, s'impose. Pouvoir consulter un document scanné et connaître le lieu de stockage du document papier est à coup sûr un gain de temps pour le fonctionnement de l'administration.
Pilote	Dominique Delhez
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2021
Avancement	10 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	8000 €

Action	8.1.2.2. Informatiser l'instruction des dossiers
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	A l'heure de la dématérialisation et de l'informatisation, disposer un logiciel informatique permettant de réaliser automatiquement le suivi de tous les dossiers en traitement ainsi que leur passage au Collège et Conseil constituerait un gain de temps pour l'administration et éviterait que l'un ou l'autre dossier ne tombe dans l'oubli.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2020

Avancement	10 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	8000 €

Action	8.1.2.3. Remplacement du parc informatique
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La technologie évolue et nécessite de faire évoluer nos équipements, raison pour laquelle il est nécessaire de remplacer le parc informatique communal dont la durée de vie est limitée.
Pilote	Isabelle Erkens
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Schils Alain
Date de début	01/06/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2021
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	40000 €

8.1.3. La gestion des ressources financières

Les comptes communaux représentent une matière complexe et importante qu'il y a lieu d'aborder avec la plus grande attention tant les menaces sur le budget communal sont nombreuses.

Budget	0 €
Priorité	Normale

Action	8.1.3.1. Maximiser l'obtention de subsides
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Les finances communales étant étriquées, il est nécessaire de trouver de nouvelles sources de revenus pour financer les projets communaux. Une possibilité est l'obtention de subventions d'autorités supérieures. La vision du Collège à ce sujet a largement porté ses fruits ces 6 dernières années. Il faudra poursuivre dans ce sens.
Pilote	Denis Martin
Divisions	collège

Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2024
Avancement	8 %
Etat de santé	VERT Place Saint-Georges, nouvelles poubelles, l'ARVO PMR, Territoire Intelligent, SAR ateliers communaux, PPT Goé, à suivre...
ETP.	
Montant global	0 €

Action	8.1.3.2. Rendre la matière des finances plus accessibles
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	La matière est complexe et doit être vulgarisée afin de devenir plus compréhensible de tous. Une information bien comprise est essentiel dans pareille matière
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Schils Alain
Date de début	01/01/2020
Date de fin	
Date d'échéance	01/01/2024
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	8.1.3.3. Revoir la procédure d'attribution des subventions
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Il y aura lieu de revoir la procédure actuellement en cours afin de l'objectiver davantage.
Pilote	Lionel Dechesne
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Schils Alain Soupart Jacques
Date de début	
Date de fin	

Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

Action	8.1.3.4. Rationaliser les dépenses du budget ordinaire
Type	Administrative
Priorité	Elevée
Description	Le budget ordinaire doit à tout prix retrouver de l'air et dégager des marges. Un travail tout particulier sera réalisé pour y parvenir. Les efforts s'étaleront du 01/01/2019 au 31/12/2022. Quatre années pour dégager les marges nécessaires pour assainir les finances communales et développer des politiques nouvelles.
Pilote	Lionel Dechesne
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Schils Alain
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	0 €

9. Les actions en plus...

9.1. On a un peu plus d'actions, on vous les met quand même?

Certaines ambitions pour cette législature comportent encore des zones d'ombre et nécessitent des investigations complémentaires, raison pour laquelle, il est difficile à ce stade de s'avancer sur leur réalisation durant la législature. Toutefois, la volonté est d'assurer que ces dossiers sont en bonne position dans les projets en cours et qu'il entre bien dans les intentions de l'équipe en place de les réaliser, pour autant que les incertitudes soient levées. L'évaluation de mi législature permettra sans doute d'y voir plus clair sur l'avenir des projets repris dans cette catégorie.

Pilote : [Denis Martin](#)

9.1.1. Voiries

Budget	774400 €
Priorité	Normale

Action	9.1.1.1. Restauration de la voirie La Louveterie
Type	Travaux
Priorité	Aucune
Description	Poursuivre la restauration de la voirie entamée en partie haute. Il s'agira d'un raclage pose, du traitement des mauvaises poches et d'un contre-butage éventuel.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	242000 €

Action	9.1.1.2. Restauration de la voirie Village
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Procéder à la restauration de la voirie Village à Bilstain, laquelle marque d'importants signes d'usure. La conduite d'eau se fait quant à elle vieillissante. Il s'agira de l'aménagement d'un nouveau coffre et du remplacement de la conduite d'eau.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	266200 €

Action	9.1.1.3. Restauration de la voirie Calabosse
---------------	--

Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Procéder à la restauration de la voirie Calabosse à Bilstain, laquelle marque d'importants signes d'usure. La conduite d'eau se fait quant à elle vieillissante. Il s'agira de réaliser un nouveau coffre et de remplacer la conduite d'eau.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT
ETP.	
Montant global	266200 €

9.1.2. Mobilité douce

Budget	4186638 €
Priorité	Normale

Action	9.1.2.1. Création d'un sentier cyclo-pédestre le long de la Vesdre
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	C'est le projet de la VESDRIENNE dont il est ici question. A l'agenda depuis 2013, sa réalisation représente un objectif ambitieux pour les communes de la vallée de la Vesdre.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/06/2013
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2024
Avancement	5 %
Etat de santé	ORANGE En attente de financement. Seule une enveloppe de 4 millions d'€ a été débloquée par la Région wallonne. Pour info le projet est estimé dans sa globalité à 44 millions d'€
ETP.	

Montant global	3969138 €
----------------	-----------

Action	9.1.2.2. Réamanéger l'assiette du Vicinal
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	L'assiette du Vicinal apparaît comme un chaînon important sur la carte des liaisons douces au sein de la commune. Un rafraichissement des lieux s'avère nécessaire.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	35 %
Etat de santé	ROUGE Il y a un surcout à prévoir de 162.500€ si on souhaite restaurer le mur de soutènement.
ETP.	
Montant global	55000 €

Action	9.1.2.3. Création de la route des plus beaux villages - Mobilité douce
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Lors de la précédent législature, le dossier avait été introduit auprès de LEM en vue d'une subvention. L'itinéraire cycliste et piéton a pour objectif de relier le plus beau village de Limbourg à celui de Clermont. Ce sera aussi l'occasion de rapprocher Limbourg du RAVEL.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/07/2017
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT En attente de subvention
ETP.	

Montant global	169569 €
----------------	----------

Action	9.1.2.4. Développer un ligne de bus entre Goé et les Plénesses
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Afin de doper l'emploi local il faut rapprocher le demandeur d'emploi des potentiels employeurs. Le passage d'un bus permettrait de répondre à la difficulté pour certains chercheurs d'emploi de se déplacer vers les réservoirs d'emplois. Il faudra être en tout cas créatif pour liasonner Limbourg et le zoning quelle que soit la formule.
Pilote	Fabienne Marchal
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Defaaz Mélanie Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2023
Avancement	5 %
Etat de santé	VERT Dossier en discussion avec le GAL, les Plénesses Club et l'OTW. Il est trop tôt pour indiquer un éventuel montant.
ETP.	
Montant global	0 €

9.1.3. Patrimoine

Budget	1489501 €
--------	-----------

Priorité	Normale
----------	---------

Action	9.1.3.1. Réouverture de l'église Saint Georges
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	En préparation depuis de nombreuses années, la réouverture de l'Eglise saint Georges s'impose pour compléter l'offre touristique sur le site.
Pilote	Sandrine Close
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Soupart Jacques
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	30 %

Etat de santé	ROUGE
ETP.	
Montant global	370701 €

Action	9.1.3.2. Parement des ateliers communaux
Type	Travaux
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre d'une subvention SAR, restaurer le parement des ateliers communaux pour améliorer la qualité visuelle du site.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2014
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2020
Avancement	15 %
Etat de santé	VERT En attente de l'arrêté de subvention.
ETP.	
Montant global	118800 €

Action	9.1.3.3. Création d'une nouvelle infrastructure réservée au football
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Le dossier a déjà fait couler beaucoup d'encre. Il s'agit de complètement remplacer les infrastructures existantes par la création d'un nouveau bâtiment (vestiaires et buvette) ainsi que la création de nouveaux terrains.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2013
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2023
Avancement	0 %
Etat de santé	VERT Montant à affiner dans le cadre de l'étude. Une subvention infrasport est possible pour le projet.
ETP.	
Montant global	1000000 €

9.1.4. Jeunesse

Budget	0 €
Priorité	Normale

Action	9.1.4.1. Création d'une maison de jeunes
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Mettre en place une maison de jeunes reconnue par le pouvoir subsidiant.
Pilote	Philippe Sauveur
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Soupard Jacques
Date de début	
Date de fin	
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE
ETP.	
Montant global	0 €

9.1.5. Environnement

Budget	1220000 €
Priorité	Normale

Action	9.1.5.1. Aménager l'arrière du service des travaux pour favoriser le tri des déchets
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Les déchets récoltés par les ouvriers communaux, poubelles publiques, tontes de pelouses et de haies, etc. pourraient être mieux triés et mieux recyclés. Pour y parvenir le projet consiste aménager à l'arrière du service de travaux un centre de tri mieux organisé. Une solution sera aussi apportée aux boues de la balayeuse.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2020
Avancement	0 %

Etat de santé	ORANGE Une autre option en collaboration avec Intradel est à l'étude.
ETP.	
Montant global	20000 €

Action	9.1.5.2. Création d'une station de captage d'eau
Type	Administrative
Priorité	Aucune
Description	Dans le cadre du réseau d'eau, envisager la création d'une station de captage d'eau à La Louveterie de manière à pouvoir à nouveau être producteur d'eau. Projet à mener en concertation avec la SWDE.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc Schils Alain
Date de début	30/06/2019
Date de fin	30/06/2023
Date d'échéance	
Avancement	0 %
Etat de santé	ROUGE L'objectif est d'affiner un projet budgétairement neutre, à savoir que l'investissement soit couvert par les économies réalisées, voir permette de dégager un boni.
ETP.	
Montant global	600000 €

Action	9.1.5.3. Création d'un collecteur pour relier le village de Bilstain au Collecteur de la Vesdre
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	En lieu et place d'une station d'épuration pour le Village de Bilstain, nous proposons de raccorder directement le village au collecteur situé en Vesdre, grâce au placement d'un collecteur à travers bois.
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Dejardin Valérie Delhez Luc
Date de début	01/01/2019
Date de fin	
Date d'échéance	30/06/2024
Avancement	0 %

Etat de santé	VERT Montant à charge SPGE, d'après nos informations.
ETP.	
Montant global	600000 €

9.1.6. Tourisme

Budget	172000 €
Priorité	Normale

Action	9.1.6.1. Création d'une aire d'accueil pour Motor-Home
Type	Administrative
Priorité	Normale
Description	Dans le cadre du déploiement de son offre touristique respectueuse des riverains, la ville de Limbourg entend concrétiser le projet de création d'une aire d'accueil pour Motor-Home.
Pilote	Antonio Rodriguez Cuenca
Divisions	collège
Division pilote	
Mandataires	Bolmain Stephen Dejardin Valérie
Date de début	01/01/2016
Date de fin	
Date d'échéance	31/12/2022
Avancement	0 %
Etat de santé	ORANGE En attente d'un accord sur le lieu pour la subvention du CGT.
ETP.	
Montant global	172000 €



Conseil Régional de la formation
 Allée du Stade - 5100 Jambes
 Tél.: 081/32.71.06 - Fax: 081/32.71.92
info@crf.wallonie.be